



UNIVERSITÀ DI NAPOLI  
**L'ORIENTALE**

**MACROAREA RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE E TERZA MISSIONE**  
**Ufficio Progetti Europei e Internazionali**

**Ai**  
**Referenti di Accordi Erasmus+**  
**Loro sedi**

**OGGETTO: Mobilità docenti - Programma Erasmus + a.a. 2021/2022.**

Si comunica che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha finanziato con la Convenzione di Sovvenzione n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000011182 per l'a.a. 2021/2022 la mobilità docenti con un importo complessivo di euro 11.895,00.

I contributi saranno assegnati, su richiesta, a docenti referenti di accordi Erasmus+, o loro delegati, che si recano all'estero per svolgere attività di docenza presso l'Università partner di un Paese partecipante al Programma. Le categorie di docenti ammesse alla mobilità sono:

- professori ordinari;
- professori associati;
- ricercatori;
- professori a contratto.

Per l'a.a. 2021/2022, ciascun referente di accordo ha a disposizione **una sola mobilità da effettuare di persona** (su uno degli accordi di cui è referente o su un accordo di cui è referente un altro docente che lo deleghi), + **una seconda mobilità da delegare**, su uno degli accordi di cui è referente, a:

- 1) Un altro docente dell'Ateneo a sua volta referente di almeno un accordo Erasmus;
- 2) A un docente o professore a contratto non referente di alcun accordo, ma in tal caso dovrà rinunciare alla mobilità da effettuare di persona.

Per l'a.a. 2021/2022 ogni docente potrà dunque effettuare sulla piattaforma [erasmusmobilitainternazionale.unior.it](https://erasmusmobilitainternazionale.unior.it) fino a un massimo di due domande, di cui una per mobilità personale e un'altra con la quale delega un altro docente o professore a contratto secondo quanto indicato sopra. Anche in caso di delega, quindi, dovrà essere il responsabile del/degli accordi a compilare la domanda e indicare il docente delegato nella apposita sezione della domanda.

La mobilità deve realizzarsi a partire dalla data di scadenza del presente avviso ed entro il **31/10/2023**. Tutte le spese inerenti alla mobilità devono essere sostenute entro tale scadenza.

Si applicherà il trattamento previsto per le missioni all'estero e i costi eleggibili saranno quelli relativi al viaggio e al soggiorno (vitto, alloggio, trasporti locali).

Ai fini dell'ammissibilità della mobilità è obbligatorio impartire almeno **8 ore di docenza** ricomprese in minimo 2 e massimo 5 gg. lavorativi + 2 gg. di viaggio per i quali non è prevista la diaria.

Nel caso sia necessario procedere ad una selezione, saranno adottati i seguenti criteri in ordine di priorità per l'assegnazione delle borse di mobilità a docenti o professori a contratto che:

- Non abbiano mai effettuato o abbiano effettuato il minor numero di mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ nell'ultimo quinquennio;
- Siano referenti del maggior numero di accordi Erasmus+ attivi;
- Abbiano la maggiore anzianità in ruolo nella fascia di appartenenza.

La conferma di avvenuta assegnazione della borsa di mobilità sarà comunicata al docente tramite e-mail.

Si ricorda che i docenti che si recano all'estero per svolgere la mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+, al momento della domanda, dovranno allegare gli inviti delle università ospitanti selezionate; successivamente, e in ogni caso almeno 30 gg. prima della partenza, sono tenuti a compilare due copie dell'accordo finanziario reperibile al seguente indirizzo [erasmusmobilitainternazionale.unior.it](https://erasmusmobilitainternazionale.unior.it), sezione "Modulistica" e a consegnarlo all'Ufficio scrivente. I docenti che hanno intenzione di partecipare alla mobilità, inoltre, sono tenuti ad informarsi sulle regole di gestione della pandemia da Covid19 vigenti nel Paese di destinazione al momento della partenza.

Al rientro, sono tenuti a presentare la seguente documentazione reperibile sempre allo stesso indirizzo:

1. Staff Agreement for Teaching;
2. Relazione Individuale;
3. Attestato del periodo di docenza con indicazione della data di arrivo, partenza e numero di ore di insegnamento;
4. I giustificativi in originale delle spese sostenute (viaggio, vitto, alloggio e trasporti locali) che verranno rimborsate per un importo non superiore a quello calcolato alla partenza secondo i parametri del Programma (paese di destinazione e fascia chilometrica).

Il docente interessato alla mobilità Erasmus+, responsabile di uno o più accordi Erasmus+, dovrà:

- Collegarsi alla piattaforma [erasmusmobilitainternazionale.unior.it](https://erasmusmobilitainternazionale.unior.it);
- Selezionare l'opzione "Area Riservata docenti"
- Effettuare il login utilizzando la propria username e password di posta elettronica di Ateneo;
- Compilare in ogni parte la/le domanda/e di mobilità online.

Per ciascuna domanda (personale e/o da delegare) è possibile scegliere max. 2 destinazioni ed è **in ogni caso obbligatorio** allegare gli inviti delle università ospitanti selezionate.

La domanda online dovrà essere compilata e trasmessa entro le **ore 12:00 del 21/03/2022**.

Cordiali saluti.

Il Rettore  
Roberto Tottoli

